



Europese Unie



EFRO  
EUROPEES FONDS  
VOOR REGIONALE  
ONTWIKKELING



Vlaanderen  
is zorgzaam samenleven



## **OPDRACHT MET ALS VOORWERP**

**“Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling 1302  
Tender I: Interoperabiliteits- en  
gebruiksvriendelijkheidstesten in het kader van  
communicatie tussen de zorgactoren binnen het  
zorgteam rond een patiënt”**

**Opdracht voor diensten van onderzoek en ontwikkeling:**

**Lot III – Transferdocumentatie:  
Bijlage 2 voor software-aanbieders gezinszorg**

**Opdrachtgever**

**Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij  
Limburg - POM LIMBURG**

## 1.1 Context

Software-aanbieders in de gezinszorg worden uitgenodigd deel te nemen aan verschillende opdrachten van diensten voor onderzoek en ontwikkeling, waaronder 'Lot 3: Transferdocumentatie'. Raadpleeg de website [www.digitalezorgondersteuning.be](http://www.digitalezorgondersteuning.be) voor het oproepdocument.

Via de opdracht 'Lot 3: Transferdocumentatie' motiveren en ondersteunen we software-aanbieders om via hun software een digitaal transferdocument aan te maken en te exporteren.

Onderstaande validatiecriteria zijn van toepassing voor software-aanbieders voor gezinszorg.

## 1.2 Validatiecriteria voor software-aanbieders

De software-aanbieder neemt met succes deel aan het 'demonstratiemoment transferdocumentatie' wanneer hij onderstaande 3 criteria met succes demonstreert in de software.

### 1.2.1 Aanmaken van het transferdocument gezinszorg

Het transferdocument gezinszorg kan worden aangemaakt vanuit het Elektronisch Gezinszorg Dossier en omvat **minstens de hierna vermelde sleutelementen** voor de opvolging van de patiënt door een andere zorgverlener of met het oog op een ziekenhuisopname:

- Administratieve gegevens van de cliënt (naam en voornaam, INSZ-nummer, adres, contactgegevens zoals telefoonnummer of gsm-nummer, e-mailadres, ...)
- Gezinssamenstelling van de cliënt (alleenwonend of samenwonend met ...)
- Betrokken mantelzorgers en hun contactgegevens
- Administratieve gegevens van het zorgteam
- Contactgegevens van de vertrouwenspersoon (indien van toepassing)
- Contactgegevens van de wettelijk vertegenwoordiger (indien van toepassing)
- Informatie omtrent de wilsbekwaamheid (indien van toepassing contactgegevens van de bewindvoerder)
- Situatieschets (sociaal-medisch) + datum laatste update van deze info
- Lijst en beschrijving v/d huidige gezinshulp (gezinszorg, soc poets, dagopvang, nachtzorg, ...) + frequentie en dagen van de hulp
- Takenpakket en zorgdoelen
- Contactgegevens van de zorgkundige die instaat voor de zorg

Het ontbreken van één van bovenstaande elementen houdt in dat het criterium "FAILED" is. De software-aanbieder mag de manier waarop hij dit criterium implementeert echter vrij kiezen.

## 1.2.2 Exporteren van het transferdocument

De software moet in staat zijn om het transferdocument gezinszorg ten minste in PDF-formaat (getagd als "Homecare Transfer Report") of FHIR-structurering te exporteren. Andere formats zijn toegestaan, maar niet verplicht.

Het ontbreken van één van bovenstaande elementen houdt in dat het criterium "FAILED" is.

## 1.2.3 Digitaal delen van het transferdocument

Het transferdocument moet via digitale weg gedeeld worden met andere zorgverleners. Bijvoorbeeld via de hub, kluizen (journaal), eHealth-box, beveiligd portaal, ...